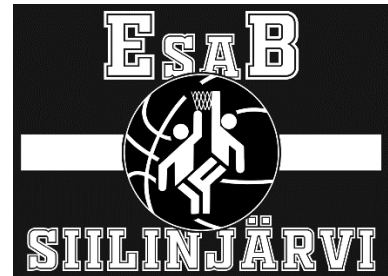


# Laatukäsikirja Siilinjärven EsaB ry.

## Seuratoiminnan pelisäännöt



### SISÄLLYSLUETTELO

#### 1. Johdanto

##### 1.1 Siilinjärven EsaB ry. lyhyesti

#### 2. Seuran toiminnan peruseräatteen

##### 2.1 Toiminta-ajatus

##### 2.2 Visio

#### 3. Organisaatio ja talous

##### 3.1 Johtokunnan kokoonpano

##### 3.2 Johtokunnan tehtävät

##### 3.3 Talous

##### 3.4 Kausimaksu

#### 4. Urheilutoiminta

##### 4.1 Joukkueet ja harjoitusryhmät

##### 4.2 Pelaajat

##### 4.3 Valmentajat

##### 4.4 Joukkueenjohtaja

##### 4.5 Rahastonhoitaja

##### 4.6 Huoltajat ja vanhemmat

##### 4.7 Käyttäytymissäännöt

#### 5. Muut toimintakäytännöt

##### 5.1 Salivaraukset ja sarjoihin ilmoittautuminen

##### 5.2 Ottelutapahtumat

### **5.3 Varustehankinnat**

### **5.4 Matkustusohjeet**

### **5.5 Vakuutukset**

### **5.6 Talkootyöt**

## **1. Johdanto**

Seuratoiminnan pelisäännöt esittelee seuran toimintatapoja ja sen on tarkoitus ohjeistaa seuratoimijoita käytännön asioissa. Sisällön päivittäminen on johtokunnan vastuulla, ja sisältöä voi muokata ja päivittää tarpeen vaatiessa.

### **1.1 Siilinjärven EsaB ry. lyhyesti**

Siilinjärven EsaB on siilinjärveläinen, vuonna 1980 Siilinjärvellä perustettu koripalloseura.

Toiminta oli hyvin aktiivista, ja joukkueita oli jokaiseen ikäluokkaan tytöissä ja pojissa. Myös miehillä ja naisilla oli omat edustusjoukkueet. Vuonna 1998 seuran toiminta kuitenkin lakkautettiin.

Vuonna 2013 koripallotoimintaa aloitettiin elvyttää uudelleen koripallokerhona, ja syksyllä 2014 Siilinjärven EsaB aloitti jälleen toimintansa.

## **2. Seuran toiminnan peruseriaatteen**

### **2.1 Toiminta-ajatus ja tavoitteet**

Seuran tehtävänä on tarjota mahdollisuus harrastaa Siilinjärvellä koripalloa joko kilpailu- tai harrastepohjalta. EsaB haluaa tarjota laadukasta ja innostavaa valmennusta ohjaten lapsia ja nuoria liikkumaan ja terveelliseen elämäntapaan matalalla kynnyksellä. Seuran tavoitteena on tarjota kaikille lapsille ja nuorille mahdollisuus harrastaa koripalloa tavoitteidensa ja taitojensa edellyttämällä tasolla.

### **2.2 Visio**

Seura haluaa tarjota mahdollisuuden harrastaa koripalloa mikroikäisestä aina aikuisiin harrastelijoihin nyt ja tulevaisuudessa. Tavoitteena on jatkuva pelaajamäärän lisääminen seuran resurssien puitteissa ja harjoituskulttuurin kehittäminen.

## **3. Organisaatio ja talous**

### **3.1 Johtokunnan kokoonpano**

Johtokunta koostuu vuosikokouksen valitsemista jäsenistä, jotka valitaan seuran sääntöjen mukaan.

### **3.2 Johtokunnan tehtävät**

Johtokunnan tehtävä on suunnitella ja kehittää seuran junioritoimintaa, ja toimia seuran ylimpänä toimeenpanevana ja valvovana elimenä. Johtokunta vastaa seuran tiedotustoiminnasta, ja hoitaa seuran taloudellista tilannetta

### **3.3 Talous**

Seuran ja sen joukkueiden varainhankinta on osin johtokunnan ja tietyin osin joukkueiden vastuulla. Varainhankinta koostuu jäsen- ja kausimaksuista, kunnallisista ja järjestöjen avustuksista, mainostuloista, yhteistyökumppaneista, kahviotoiminnasta ja joukkueiden tekemästä talkootyöstä.

### **3.4 Kausimaksut**

Jokainen pelaaja on velvollinen maksamaan seuralle jäsenmaksun ja kausimaksun, jonka suuruuden johtokunta päättää ennen jokaisen pelikauden alkua. Maksuilla katetaan mm. valmentajien ja seuratyöntekijöiden palkkaus, valmentajien koulutukset, aluesarjojen sarjamaksut ym. koripalloliiton maksut, päättäjäisten palkinnot jne.

## **4. Urheilutoiminta**

### **4.1 Joukkueet ja harjoitusryhmät**

Junioritoiminta jaetaan ikäryhmiin:

- 6-7-vuotiaat (supermikrot)
- 8-9-vuotiaat (mikrot)
- 10-11-vuotiaat (minit)
- 12-13-vuotiaat (C-juniorit)
- 14-15-vuotiaat (B-juniorit)
- 16-19-vuotiaat (A-juniorit)

Pelaaja harjoittelee ja pelaa pääsääntöisesti ikäluokkansa joukkueessa. Ryhmäkoko määräytyy seuran resurssien mukaan. Poikkeustapauksista on sovittava erikseen joukkueiden valmentajien kesken. Ristiriitatilanteissa johtokunta osallistuu päätöksentekoon. Ryhmän joukkueet toimivat itsenäisinä yksikköinä ja toimivat itseohjautuvasti. Uusia harrastejoukkueita ja -ryhmiä on mahdollista perustaa lisää tarpeen mukaan.

Juniorijoukkueiden lisäksi seurassa on kaksi aikuispelaajille tarkoitettua ryhmää. Pystymetsäläisiin ovat tervetulleita kaikki yli 16 vuotiaat naiset ja miehet taitotasosta riippumatta. Köntykset ovat tarkoitettu jo aiempaa koripallotaustaa omaaville miehille ja naisille.

## 4.2 Pelaajat

Pelaajat edustavat seuraa ja joukkuettaan lajin parissa toimiessaan. Pelaajat sopivat yhdessä valmentajien ja joukkueenjohtajien kanssa joukkueen pelisäännöt. Pelisäännöt määrittelevät joukkueen käytännöt ja ohjeet harjoituksissa, peleissä ja turnauksissa. Jokainen pelaaja sitoutuu noudattamaan yhdessä sovittuja sääntöjä. Uusille harrastajille on mahdollisuus ilmaiseen kokeiluun, joka on pituudeltaan kaksi viikkoa. Tämän jakson aikana uusi pelaaja saa osallistua harjoitukseen ilman kuluja seuraa tai joukkuetta kohtaan.

Pelaajia kannustetaan osallistumaan Koripalloliiton maajoukkuetoimintaan ja alueleirityksiin, tai vastaaviin muiden seurojen ja Koripalloliiton järjestämille leireille.

Lisäksi pelaajia kannustetaan osallistumaan myös muuhun seuratoimintaan järjestämällä mahdollisuus osallistua esim. ohjaaja-/ valmentajakoulutuksiin ja erotuomarikoulutukseen.

## 4.3 Valmentajat

Valmentajan tehtäviä ovat:

- harjoitusten ja valmennuksen suunnittelu ja toteutus
- otteluiden ohjaaminen
- apuvalmentajien valitseminen
- kauden suunnittelu ja joukkueen toimintasuunnitelman tekeminen
- joukkueen tavoitteiden asettaminen yhdessä pelaajien kanssa
- ilmoittaa perutut harjoitusvuorot muiden joukkueiden valmentajille tai kuntaan
- johtokunnan asettamien pelisääntöjen noudattaminen

## 4.4 Joukkueenjohtaja

Joukkueenjohtajan tehtäviä ovat:

- tiedottaminen pelaajille ja vanhemmille, vanhempainiltojen järjestäminen
- varainhankinnan järjestäminen, joukkueen maksujen hoitaminen
- joukkueen ilmoittaminen sarjoihin ja turnauksiin
- pelaajalisensseistä huolehtiminen
- otteluiden järjestäminen, kuljetusten organisointi

#### 4.5 Rahastonhoitaja

Rahastonhoitajan tehtäviä ovat:

- joukkueen talouden suunnittelu yhdessä valmentajien ja hallituksen kanssa
- seuran tilien hoitaminen ja laskujen maksaminen
- kirjanpidon laatiminen

#### 4.6 Huoltajat ja vanhemmat

Huoltajan tehtäviin kuuluu ottelutilanteissa vaihtopenkin ja -pelaajien järjestyksestä ja tyytyväisyydestä huolehtiminen, loukkaantuneiden pelaajien ensiapu ja juomapullojen täyttäminen. Huoltaja huolehtii ottelun jälkeen joukkueen tavaroista ja siirtymisestä pukuhuoneisiin. Valtaosassa juniorijoukkueita toiminnan järjestelyt ovat pitkälti vanhempien aktiivisuuden varassa.

Vanhempien tehtäviin kuuluu:

- pelaajien kuljettaminen harjoituksiin ja peleihin
- turnausjärjestelyt yhdessä joukkueenjohtajan kanssa
- buffetin järjestäminen kotiotteluissa ja -turnauksissa
- toimitsijatehtävät peleissä
- varainhankinta ja talkootyö
- JOUKKUEEN KANNUSTAMINEN

#### 4.7 Käyttäytymissäännöt

Siilinjärven EsaBissa on nollatoleranssi kiusaamisen suhteen. Tämä koskee kaikkia seuratoiminnassa mukana olevia henkilöitä. Mikäli kiusaamista havaitaan, joukkueiden johto käsittelee asian sisäisesti. Mikäli tämä ei tuo kaivattua tulosta, seuran johtokunta käsittelee tapaukset ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Niin pelaajat, valmentajat, joukkueen toimihenkilöt kuin vanhemmatkin edustavat seuraa harjoituksissa ja pelimatkoilla. Kaikilta vaaditaan asiallista käyttäytymistä. Harjoituksissa ja pelimatkoilla ei ole sallittua esiintyä päihdyttävien aineiden vaikutuksen alaisena. Mikäli epäasiallista käytöstä tai päihtyneenä esiintymistä havaitaan, joukkueiden johto käsittelee asian sisäisesti. Mikäli tämä ei tuo kaivattua tulosta, seuran johtokunta käsittelee tapaukset ja päättää jatkotoimenpiteistä.

## **5. Muut toimintakäytännöt**

### **5.1 Salivaraukset ja sarjoihin ilmoittautumiset**

Salivaraukset anotaan alkavaa pelikautta edeltävänä kesänä Siilinjärven kunnan liikuntatoimelta. Johtokunnan valitsema henkilö hakee kaikkien joukkueiden salivuorot.

Seuralle myönnetyt harjoitusvuorot jaetaan mahdollisimman tasapuolisesti kaikkien ryhmien toiveiden mukaisesti, harjoitusryhmien koko ja taso huomioon ottaen. Jaoissa on huomioitava jos pelaajat toimivat myös valmentajina, ettei päällekkäisyyksiä tule.

Valmentajat päättävät yhdessä joukkueenjohtajien kanssa joukkueelle sopivista sarjatasoista.

### **5.2 Ottelutapahtumat**

Ottelut järjestetään koripalloliiton ja alueen määräysten mukaisesti. Joukkueenjohtaja päivittää liiton otteluohjelmaan ottelut. Otteluita ja turnauksia varten on joukkueenjohtajan tehtävä salivaraus, ja ilmoitettava siitä muille joukkueille, joita salivuoron menetys koskee.

### **5.3 Varustehankinnat**

Tavoitteena on yhdenmukaiset peli- ja seura-asut. Seuralla on joitakin peliasuja, joita kierrätetään eri ikäluokille tarpeen mukaan. Joukkueen on mahdollista hankkia peliasuihin sponsoreita, ja heidän mainoksia.

### **5.4 Matkustaminen**

Joukkueen kuljetuksista vierasotteluihin ja turnauksiin vastaa joukkueenjohtaja. Henkilöautoilla kuljettaessa maksetaan kuljettajille kulukorvaus. Korvauksen suuruus on alle 100 kilometrin matkalla 10€/pelaaja, 101-200 kilometrin matkalla 15€/pelaaja ja yli 200 kilometrin matkalla 20€/pelaaja.

Bussilla kuljettaessa kulut jaetaan mukana olevien pelaajien kesken. Joukkueet voivat sopia itse kuinka paljon veloitetaan mukaan lähteviltä vanhemmilta/kannustusjoukoilta.

Valmentajilta ja joukkueiden toimihenkilöiltä ei peritä matkakuluja.

## **5.5 Vakuutukset**

Jokaisella pelaajalla on oltava vakuutus, joka korvaa ohjatussa urheilutoiminnassa ja otteluissa tapahtuneet loukkaantumiset. Vakuutus voi olla koripalloliiton tarjoama lisenssivakuutus, tai oma tapaturmavakuutus.

## **5.6 Talkootyöt**

Joukkueet voivat halutessaan tehdä talkootöitä. Työstä tehty palkkio täytyy jakaa työtä tehneen joukkueen yhteiseen käyttöön.